

SM Praktikum: Politikwissenschaft in der Praxis

Stand: 17.04.2025

Im Schwerpunktmodul „Praktikum: Politikwissenschaft in der Praxis“ des B.Sc. Sozialwissenschaften (PO 2021) absolvieren Sie ein selbst organisiertes Berufspraktikum und sammeln erste Erfahrungen in einem politikwissenschaftlichen Arbeitsfeld. Das Modul umfasst lediglich eine 90-minütigen Auftaktveranstaltung zu Beginn des Semesters. Den Rest macht Ihr Praktikum aus.

Vorgaben für das Praktikum – das Praktikum muss (siehe Modulhandbuch):

1. mindestens sechs Wochen dauern,
2. in Vollzeit erfolgen (mindestens 35 Stunden pro Woche),
3. während des Bachelorstudiums absolviert werden und
4. einen politikwissenschaftlichen Bezug aufweisen, der im Praktikumsbericht dargestellt wird. Ausnahmen sind nicht möglich. Wenn Sie sich unsicher sind, ob Ihr Praktikum einen politikwissenschaftlichen Bezug aufweist, nehmen Sie bitte mit der unten genannten Ansprechperson Kontakt auf.

Anmerkung zur **Prüfungsanmeldung**:

Wenn Sie das Praktikumsmodul belegen möchten, melden Sie sich hierfür in KLIPS 2.0 an (wie für andere Lehrveranstaltungen auch). Melden Sie sich bitte außerdem für die entsprechende Prüfung in KLIPS 2.0 an (wie für andere Prüfungen auch).

Bitte nehmen Sie die Anmeldung zu Veranstaltung und Prüfung in dem Semester vor, in dem Sie bis zur jeweiligen Abgabefrist des Praktikumsberichts auch tatsächlich das Praktikum absolviert und den Praktikumsbericht wie nachfolgend beschrieben verfasst haben. Wenn Sie feststellen, dass Sie dies doch nicht bis zur Abgabefrist schaffen, melden Sie sich bitte rechtzeitig (d.h. bis zur Prüfungsabmeldefrist) in KLIPS 2.0 von der Prüfung ab. Anderenfalls gilt dies als Fehlversuch (analog zu anderen Prüfungen).

Vorgaben für den Praktikumsbericht

Als Prüfungsleistung des Moduls verfassen Sie einen Praktikumsbericht. Dieser wird seit dem Wintersemester 2023/24 benotet unter Berücksichtigung der Qualität der inhaltlichen Auseinandersetzung und Reflexion, Strukturierung und Verbindung der Einzelteile, Vollständigkeit, sprachlichen Darstellung und Einhaltung der Formalia. Der Praktikumsbericht wird nicht veröffentlicht. Den Praktikumsbericht können Sie während oder nach dem Praktikum schreiben. Die Abgabe erfolgt nach Abschluss des Praktikums.

1 Ziel des Praktikumsberichts

Mit dem Abschlussbericht soll der Stellenwert der universitären Ausbildungsinhalte in dem jeweiligen Berufs-/Praktikumskontext reflektiert werden. Dies beinhaltet etwa die Fragen, welche konkreten Fertigkeiten oder Kenntnisse Sie aus Ihrem Studium anwenden konnten und welche überfachlichen (Schlüssel-) Qualifikationen Sie eingesetzt bzw. erlernt haben.

2 Inhalt und Aufbau

Ihre Praktikumsbericht weist folgende Teile auf und orientiert sich an den Vorgaben zu Inhalt und Aufbau unter Berücksichtigung des Ziels des Praktikumsberichts. Wählen Sie aussagekräftige Überschriften und bilden Sie bei Bedarf passende Unterkapitel. Achten Sie außerdem auf einen roten Faden, bilden Sie sinnvolle Sinnabschnitte und fassen wichtige Erkenntnisse an geeigneter Stelle zusammen.

I Einleitung

- Motivation bei Auswahl und Suche des Praktikums
- Vorstellungen und Erwartungen
- Ziele für das Praktikum
- Einordnung der Ziele und Erwartungen in bisherige Berufserfahrung, Studienweg und zukünftige Berufsweg
- Verlauf des Bewerbungsprozesses
- Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung
- Bezug zu einem oder mehreren politikwissenschaftlichen Themen und Fragestellungen

Die Einleitung bietet eine informative, ansprechende und aussagekräftige Darstellung des Kontexts Ihres Praktikums sowie eine Vorschau auf die Struktur Ihrer anschließenden Reflektion im Bericht.

II Hauptteil

Praktikumsstelle

- Vorstellung des Unternehmens / der Institution sowie Beschreibung von Aufgaben und Tätigkeiten, Zielen und Adressaten, Organisationsgeschichte, Organisationsstruktur, Standorte, Besonderheiten der Einrichtungen etc.
- Beschreibung Ihrer Abteilung in gleicher Weise
- Betreuungssituation

Praktikumstätigkeiten

- Einsatzbereiche, Projekte, Aufgaben und Verantwortungsbereiche während Ihres Praktikums
- Tätigkeiten, welche typische für Beschäftigte mit Bachelor- oder Masterabschluss sind - Herausforderungen und beeindruckende Erlebnisse oder Erfahrungen

Transfer aus dem Studium

- Bezüge von Tätigkeiten und Beobachtungen zum politikwissenschaftlichen Studium
- Anwendung, Vertiefung und Ergänzung von Wissen aus dem Studium
- Bestätigung bzw. Widerlegung von politikwissenschaftlichen Erkenntnissen aus Ihrem Studium
- Konkrete Erfahrungen mit Bezug zum politikwissenschaftlichen Studium

Nutzen Sie politikwissenschaftliche Literatur, die Sie bereits kennen oder führen Sie eine Kurzrecherche durch. Sie können ebenfalls Informationen aus von Ihnen besuchten Vorlesungen und Seminaren verwenden. Beachten Sie wissenschaftliche Arbeitstechniken (s. Formalia II).

Berufswegorientierung

- Aneignung und Verbesserung von Fähigkeiten während Ihres Praktikums
- Erlernen und Vertiefung von Schlüsselkompetenzen
- Erkenntnisse zu Teamarbeit, professionellen Arbeitsweisen und professionellem Auftreten
- Erkenntnisse für Ihre Zukunft und Konsequenzen für Ihren Berufsweg
- Verschiebung oder Festigung Ihrer beruflichen Perspektive
- Beitrag des Praktikums für Ihre beruflichen Ziele und Erkenntnisse für künftige Bewerbungen

III Schlussteil

- Bewertung des Praktikums und persönlicher Kommentar
- Schlussfolgerungen aus dem Praktikum für den Berufsweg
- Inhaltliche Erkenntnisse für das weitere Studium
- Ausblick in Bezug auf Ihr Studium, Ihren Berufsweg oder Ihre Beziehung zum Praktikumsgeber

Im Fazit nehmen Sie Bezug zu Ihrer Einleitung, indem Sie Ihre Ziele und Erwartungen den gewonnenen Erfahrungen gegenüberstellen.

3 Formalia

Bitte beachten Sie folgende formale Richtlinien zur Gestaltung Ihres Praktikumsberichts.

I Umfang

Ihr Praktikumsbericht sollte **mindestens 7 Seiten** mit Fließtext in der angegebenen Formatierung umfassen. Erstellen Sie zusätzlich ein Inhaltsverzeichnis sowie ein Literatur- und Quellenverzeichnis. Fügen Sie die [Deckblatt-Vorlage](#) hinzu, die zum Download zur Verfügung steht, und fügen Sie die aufgeführten persönlichen Informationen ein.

Fügen Sie dem Praktikumsbericht außerdem (1) eine [unterschiedene Selbstständigkeitserklärung](#) und (2) Ihr **Praktikumszeugnis** bzw. eine [Praktikumsbestätigung](#) des Praktikumsgebers an (keine Praktikumsverträge aufgrund von möglichen Geheimhaltungsvereinbarungen), welche **zwingend** Beschäftigungsdauer und tägliche oder wöchentliche Arbeitszeit enthält.

II Sprache

Achten Sie auf einen sachlich berichtenden Sprachstil; persönliche Wertungen sind zu begründen. Die Seiten müssen paginiert sein. Direkte und indirekte Zitate müssen – wie in Hausarbeiten – nachgewiesen werden (vgl. [Hinweise zu Plagiaten](#)).

III Form und Layout

Die Gestaltung der Arbeit sollte einheitlich sein. Formatieren Sie Ihren Praktikumsbericht wie folgt:

- Blocksatz (mit Silbentrennung)
- Zeilenabstand: 1,5
- Schriftart: Calibri; Schriftgröße: 11 Punkt
- Ränder: 2,5 cm (rechts, links, oben) und 2,0 cm (unten)

In der Gliederung Ihres Berichtes folgen Sie den obigen Vorgaben zu Inhalt und Aufbau. Die aufgeführten Stichpunkte sollen nicht in den Praktikumsbericht kopiert, sondern ein Fließtext innerhalb der Kapitel formuliert werden, für die Sie geeignete Unterkapitel bilden.

4 Abgabe

Nach Abschluss Ihres Praktikums senden Sie Ihren fertigen Praktikumsbericht als PDF in einer formlosen E-Mail bis zur entsprechenden Frist an Dr. Birgit Bujard (polisci.office@wiso.uni-koeln.de):

- a. Wintersemester: spätestens **am 1. Dezember oder 1. März** um 23:59 Uhr
- b. Sommersemester: spätestens **am 1. Juni oder 1. September** um 23:59 Uhr

Wählen Sie für die E-Mail folgenden Betreff und benennen Sie die PDF genauso: „NACHNAME-Matrikelnummer-Bachelor-Praktikumsbericht-Politik-Semester“ (also z.B. „SCHMIDT-7123456-BachelorPraktikumsbericht-Politik-WiSe-2022-23“). Bitte beachten Sie, wie zu Beginn angemerkt, dass die Abgabe in dem Semester erfolgen muss, in dem Sie sich zur Prüfung angemeldet haben.

Beendigung des Praktikums nach März- bzw. Septemberbeginn:

Wenn Sie Ihr Praktikum und/oder Ihren Praktikumsbericht später als zum soeben genannten Zeitpunkt abschließen, können Sie ihn im nächsten Semester einreichen (das Modul "SM Praktikum: Politikwissenschaft in der Praxis" wird jedes Semester angeboten. In diesem Fall müssen Sie sich im nächsten Semester erneut zu dieser Lehrveranstaltung und zur damit verbundenen Prüfung anmelden. Pro Semester werden zwei Prüfungstermine/Abgabefristen angeboten, von denen Sie sich einen aussuchen können.

Viel Erfolg in Ihrem Praktikum und beim Verfassen Ihres Berichts!

Ansprechperson für Fragen: Dr. Birgit Bujard (polisci.office@wiso.uni-koeln.de)